



ADMINISTRAÇÃO – 02/01/2024

PLANO DE CONTINGÊNCIA INSTITUCIONAL  
CEO

# PLANO DE CONTINGÊNCIA INSTITUCIONAL



**2024**

## PLANO DE CONTINGÊNCIA INSTITUCIONAL

Plano de Contingência ou Plano “Alternativo”, são ações previamente planejadas que visam prover a instituição de procedimentos, controles, responsabilidades e regras simples e claras, que permite a continuidade dos processos após eventuais ocorrências, quer parciais, quer totais que inviabilizam o funcionamento normal da instituição.

O **plano de contingência** descreve as medidas a serem tomadas em nossa instituição, para que nossos processos vitais voltem a funcionar plenamente, ou em estágio aceitável, no menor tempo possível, evitando que a paralisação possa gerar perda da qualidade assistencial e prejuízos econômicos.

Os planos de contingência concentraram-se nos incidentes de maior probabilidade, que normalmente são os mais prováveis de acontecer. Os itens estão todos documentados e a atualização desta documentação é feita sempre que necessário. O detalhamento das medidas foi descrito com o apenas o necessário para sua rápida execução, sem excesso de informações que podem ser prejudiciais numa situação crítica.

Com esta finalidade o Plano de Contingência Institucional define os principais processos vitais e os identifica para a criação de medidas e ações necessárias, com o objetivo de preservar colaboradores, clientes e instituição.

PLANO DE CONTINGÊNCIA - INSTITUCIONAL			
INCIDENTES	AÇÕES	RESPONSÁVEL	CONTATO
Falha no fornecimento de energia elétrica CEO filial	Acionamento automático do Gerador de Energia, com cobertura da Farmácia;	Manutenção	EQUATORIAL - 0800-620196 0800-062-0198 3243-1331
	Acionar a central de emergência da EQUATORIAL com o número da Unid. Consumidora FILIAL <u>13306303</u>	Manutenção TI Administração	99901-1214 (Adriano) 98537-2100 (Diego) 99249-0712 (Marcelo)
	Na falha do Gerador de Energia, acionar de imediato a manutenção.	Manutenção/TI	99901-1214 (Adriano) 98537-2100 (Diego) 3269-1010 Distribuidora Cummins DCCO
	Iluminação de emergência disponibilizadas nos corredores e setores essenciais		
Falha no fornecimento de energia elétrica no CEO matriz	Acionar a central de emergência da EQUATORIAL com o número da Unid. Consumidora <u>CEO 10010843084</u>	Manutenção/TI Administração	99901-1214 (Adriano) 98537-2100 (Diego) 99249-0712 (Marcelo)
	Iluminação de emergência disponibilizadas nos corredores e setores essenciais		
Falta do elevador	Utilizar a cadeira/maca de resgate, observar POP do setor de enfermagem	Enfermagem	98436-2708 (Andréa)
Medicamentos termo labeis na falta de energia	Se acontecer no CEO, transferir medicação para geladeira da farmácia	Enfermagem	98436-2708 (Andréa)
	Se acontecer na farmácia, transferir para geladeira do IMO	Farmácia	98280-1110 9 (Lidiane) 99296-9942 (Barbara)
	Farmácia tem monitotamento via SITRAD 24 horas por dia, quando há ocorrência é disparado por e-mail um alerta		
	Farmácia tem cobdertura do gerador de eneregia		
Greve no serviço público de coleta de lixo	Acionar o serviço privado de coleta de lixo	Administração	Fone 3251-8100 99249-0712 (Marcelo)
			3224-0005 Incinera Tratamento de Resíduos Sólidos Ltda SANEAGO 0800-6450115
Falha no fornecimento de água	Acionar a central de emergência da SANEAGO com o número da Unid. Consumidora: HLOG 1523601-3 CGO 2053793-0	Manutenção/Administração	99901-1214 (Adriano)
	Compra de galões avulsos de água		9249-0712 (Marcelo)
	Compra de galões avulsos de água	Compra/Administração	98280-1110 (Lidiane)
Incêndio	Acionar o Corpo de Bombeiro	Manutenção/Todos	Corpo de Bombeiros
	Utilizar extintores disponíveis		193
	Comunicar o Síndico	Administração/Manutenção	99901-1214 (Adriano) 99249-0712 (Marcelo)
Falha no sistema de telefonia	Utilizar os celulares corporativos, sistema de comunicação interna SPARK e e-mail.	Administração Enfermagem Manutenção Farmácia TI	99901-1214 (Adriano) 98436-2708 (Andréa) 99901-1214 (Adriano) 98280-1110 (Lidiane) 98537-2100 (Diego)
	Acionar os setores de manutenção e TI	Administração	99249-0712 (Marcelo)
Falta de médico plantonista	Acionar um médico oncologista para assumir o atendimento	Chefia de Enfermagem	98436-2708 (Andréa)
		Diretor Técnico	98141-5885 (Dr. Luís Onofre)
Queda no sistema de informática	Acionar o supervisor de T.I.	TI	98537-2100 (Diego)
		Manutenção Administração	99901-1214 (Adriano) 99249-0712 (Marcelo)
Se for o caso utilizar procedimentos e/ou formulários manuais			

Falha na entrega do enxoval	Solicitar empréstimo em outra Clínica (IMO)	Enfermagem	98436-2708 (Andréa)
	Compra de enxoval descartável Na impossibilidade da lavanderia contratada nos atender	Compras	98280-1110 (Lidiane)
Falha na CABINE de segurança biológica	Utilizar segunda e/ou terceira cabine	Farmácia	98280-1110 (Lidiane)
	Acionar setor de manutenção interna Na impossibilidade de manutenção interna, acionar a empresa terceirizada/qualificada	Farmácia/Manutenção	(62) 3275-1272 - SECCOL Controle e Certificação
Falha na Central de AC farmácia	Acionar setor de manutenção interna	Manutenção/Administração	99901-1214 (Adriano) 99249-0712 (Marcelo)
	Na impossibilidade de manutenção interna, acionar a empresa terceirizada/qualificada	Farmácia/Manutenção	(62) 99202-6786 (Marinho) - MR Service Central de AR
Falha da bomba de infusão	Acionar setor de manutenção interna/terceiro	Manutenção/Administração	(62) 99206-8898 (Gustavo-VIVA) 99901-1214 (Adriano) 99249-0712 (Marcelo)
	Enfermagem proceder administração da medicação através de equipo gravitacional	Farmácia/Manutenção	(62) 98436-2708 (Andrea)
Falta de equipos	Acionar setor de suprimentos	Farmácia	98280-1110 (Lidiane) 99249-0712 (Marcelo)
	Fazer empréstimo com o parceiro e/ou utilizar equipo compatível com a droga que será administrada.	Enfermagem/Farmácia	(62) 98436-2708 (Andrea)

## **PLANO DE CONTINGÊNCIA DA CADEIA MEDICAMENTOSA NA FALTA DE ENERGIA**

### **OBJETIVO**

O presente Plano de Contingência tem por objetivo atualizar, discorrer e orientar as ações quanto ao manuseio e armazenamento dos medicamentos termolábeis da instituição em situação de queda de energia, conservando-os dentro da temperatura recomendada pelo fabricante.

### **PLANO DE AÇÃO**

Garantir a segurança dos medicamentos em caso da falta de fornecimento de energia pela concessionária.

### **ÁREAS DE RISCO**

- **Ambulatório - CEO:**

1. Na falta de energia elétrica enviar os medicamentos devidamente acondicionados para serem armazenados na farmácia do CEO
2. Entrar em contato com a Enel para reclamações pelo telefone: **0800 062 0196**


- **Farmácia – CEO:**

#### **Medidas de prevenção relacionadas ao estoque principal da instituição:**

1. Manutenção e validação semanal quanto ao funcionamento do gerador;
2. Uso do sistema SITRAD para envio de informações das duas geladeiras por e-mail e o acompanhamento por meio de aplicativo instalado nos celulares dos funcionários envolvidos no processo de monitorização das temperaturas do estoque.

#### **Falta de energia elétrica:**

1. Na falta de energia da rua o gerador entrará automaticamente;
2. Entrar em contato com a concessionária de energia para reclamações;
3. Em caso de falha do gerador enviar nossos medicamentos devidamente relacionados e acondicionados para armazenamento temporário em instituição parceira – IMO – Instituto de Mastologia e Oncologia.
4. Mesmo com todas as medidas de prevenção, caso ocorra o desvio de temperatura deve-se entrar em contato com o laboratório dos medicamentos envolvidos na ocorrência e solicitar ao setor de qualidade laudos que atestem a segurança do uso do produto passando todas as informações como temperatura máxima e tempo de exposição fora das condições ideais. Manter os produtos em quarentena armazenados nas condições estabelecidas, após laudo atestando a segurança quanto ao uso utilizar a medicação, caso não tenha estudo atestando a segurança pelo laboratório proceder com o descarte.

	ADMINISTRAÇÃO – 02/01/2024
	PLANO DE CONTINGÊNCIA INSTITUCIONAL CEO

## **CONTINGÊNCIA PARA CASOS DE INVASÃO, AGRESSÃO E PORTE DE ARMAS DE FOGO**

Os profissionais que trabalham na saúde e estão como responsáveis pela linha de frente da Instituição, estão expostos e sujeitos a diversos tipos de situações indesejadas que fogem do habitual, desta forma os profissionais do CEO devem adotar as seguintes medidas nos casos de:

### **Contingência para casos de Invasão**

Caso ocorra invasão nas dependências da Clínica:

- Imediatamente comunicar o porteiro/segurança que fica no andar térreo do prédio.
- Tentar negociar amigavelmente com o invasor informando que este ambiente é utilizado para tratamento de pacientes oncológicos e que a presença de uma pessoa não conhecida por eles pode gerar desconforto e desequilíbrio das condições atuais.
- Mostrar com cordialidade a saída.
- Caso não seja possível uma negociação e o segurança do prédio não for capaz de retirá-lo do recinto, acionar imediatamente a Polícia Militar (Telefone 190).
- Se for o caso, o ocorrido deve ser registrado no prontuário eletrônico do paciente (Tasy).
- Setor de Recursos Humanos e a Diretoria Administrativa devem ser comunicados imediatamente.
- O ocorrido também deve ser noticiado no sistema de notificação interna.

### **Contingência para casos de Agressão**

As agressões aos profissionais estão presentes no cenário da saúde e diariamente somos surpreendidos com notícias a cerca do tema. Os profissionais do CEO estão orientados sobre a conduta a ser adotada em casos de agressão (verbal ou física):

- Ao menor sinal de alteração de humor do paciente ou acompanhante indicar outro profissional para término do atendimento.
- Acionar o gestor da área para auxiliar ocorrência.
- O colaborador deve se ausentar temporariamente do setor de atuação, aguardar na Copa até que o mesmo seja convidado pelo líder da equipe a retornar ao posto de trabalho.
- Caso ocorra uma agressão física ou verbalmente, evitar revide, sair do ambiente e acionar imediatamente a Polícia Militar (Telefone 190) para comparecer ao local e registrar um boletim de ocorrência.
- Em caso da Polícia Militar não comparecer, fazer o boletim de ocorrência via internet (**raivirtual.ssp.go.gov.br**)
- Setor de Recursos Humanos e a Diretoria Administrativa devem ser comunicados imediatamente.
- O ocorrido também deve ser noticiado no sistema de notificação interna.

### **Contingência para casos de Invasão de terceiros portando de armas**

Caso ocorra invasão nas dependências da Clínica com pessoa portando armas, os seguintes passos deverão ser seguidos para segurança e dos colaboradores e clientes/pacientes:

- Evacuar a área através das rotas de fuga existente, evitando elevadores.
- Não gritar ou demonstrar desespero.
- Acionar o gestor da área para auxiliar ocorrência.
- Não acionar alarmes para evitar pânico e confusão.
- Evite falar com a pessoa armada.
- Deixar os pertences para pegar depois.
- Ajudar se possível, os demais colegas, pacientes e acompanhantes a saírem.
- Impedir a entrada de pessoas onde a pessoa armada esteja.
- Manter as mãos visíveis.
- Acionar a Polícia Militar (telefone 190) assim que estiver em segurança.
- Retornar ao local do trabalho somente quando for liberado pelas autoridades.
- Setor de Recursos Humanos e a Diretoria Administrativa devem ser comunicado imediatamente.
- O ocorrido também deve ser noticiado no sistema de notificação interna.